

# ALLMÄNNA VILLKOR FÖR ADVOKATUPPDRAG – KOMPASS ADVOKAT AB

## 1. Allmänt

1.1 Dessa allmänna villkor (Villkoren) är tillämpliga för alla advokatuppdrag som lämnas av klient till Kompass Advokat AB (Kompass), om inte annat skriftligen överenskommit mellan klienten och Kompass.

1.2 Dessa Villkor kan komma att ändras från tid till annan. Sådan ändring träder ikraft trettio dagar efter att ändringen meddelats till klienten. Senaste versionen av Villkoren finns alltid på Kompass hemsida:

[www.kompassadvokat.se/villkor](http://www.kompassadvokat.se/villkor).

1.3 För Kompass tjänster gäller Sveriges advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed. Reglerna finns tillgängliga på [www.advokatsamfundet.se](http://www.advokatsamfundet.se).

## 2. Uppdragets omfattning, utförande m.m.

2.1 Kompass överenskommer kontinuerligt med klienten om tjänsternas omfattning och karaktär, samt om klientens och tredje mans inblandning.

2.2 Klienten får via anlitad advokat tillgång till Kompass samlade kompetens i form av samtliga jurister. Flera jurister kan, utifrån uppdragets karaktär, komma att arbeta i varje enskilt uppdrag.

2.3 Kompass lämnar råd utifrån svensk rätt. De råd Kompass lämnar till klienten i ett visst uppdrag är baserade på omständigheter, fakta och rättsläget vid den tidpunkt då råden ges. Om vi inte har avtalat något särskilt, är Kompass inte skyldigt att uppdatera råden med hänsyn till efterkommande förändringar. Kompass rådgivning innebär inte en garanti för ett visst utfall.

2.4 Klientmedel som anförtros Kompass förvaltas i enlighet med Sveriges advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed.

## 3. Arvode, kostnader, betalning m.m.

3.1 Om inget annat överenskommit, fakturerar Kompass månadsvis i efterskott för nedlagt arbete enligt den vid var tid gällande timtaxa som fastställts av Kompass för advokater och biträdande jurister verksamma på advokatbyrån. Kompass kan välja att fakturera arvode och annan ersättning först sedan uppdraget avslutats. Timtaxan eller angiven nedlagd tid kan komma att justeras nedåt eller uppåt med hänsyn till uppdragets art, omfattning och betydelse, den tid som har lagts ner på uppdraget, den erfarenhet, skicklighet och skyndsamhet som uppdraget har krävt samt arbetets resultat.

3.2 Vidare förbehåller sig Kompass rätt till ersättning för skäligen utlägg och kostnader såsom för kopiering, bud- och resekostnader, hotellkostnader samt kostnader för avgifter till myndigheter och domstolar.

3.3 Kompass har rätt att debitera förskott på arvode och annan ersättning för uppdraget samt att tillämpa tio till trettio dagars betalningstid. Mervärdesskatt tillkommer på arvode och annan ersättning. Dröjsmålsränta om 2 % per månad utgår på fakturerat belopp som inte betalas i tid, från den dag som infaller trettio dagar från fakturadatum. Kompass

förbehåller sig vidare rätt att fakturera avgift för påminnelse och inkassokostnad.

3.4 Om det är möjligt kan Kompass införa ett uppdrag och på klientens begäran göra en uppskattning av vad vårt arvode kan komma att uppgå till. En uppskattning är baserad på den information som Kompass har tillgång till vid tidpunkten för uppskattningen och är inte någon offert om fast pris eller takpris.

## 4. Uppdragets upphörande

4.1 En klient kan när som helst avbryta uppdraget genom skriftligt meddelande till Kompass. I annat fall upphör uppdraget när uppdragets uppgifter slutförts och full betalning erlagts för utfört uppdrag. Kompass har rätt att frånträda uppdraget när detta är tillåtet enligt Advokatsamfundets vägledande regler om god advokatsed, bland annat om en faktura inte betalats i tid.

4.2 En klient som själv eller via ombud genom aktiva åtgärder rekryterar Kompass medarbetare under pågående uppdrag eller inom ett år från att uppdraget avslutas ska ersätta Kompass med ett belopp motsvarande tjugo inkomstbasbelopp, eller det belopp som parterna kommer överens om.

## 5. Intressekonflikter

För uppdraget och relationen mellan klienten och Kompass gäller vad som anges om intressekonflikter i Sveriges advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed.

## 6. Ansvar

Kompass, som omfattas av obligatorisk ansvarsförsäkring, ansvarar för skada som klient åsamkats enbart om skadan vållats av Kompass. Kompass ansvar ska inte i något fall överstiga det vid skadetillfället utfallande försäkringsbeloppet enligt ansvarsförsäkringen.

## 7. Immateriella rättigheter

Upphovsrätt och andra immateriella rättigheter avseende arbetsresultatet som Kompass genererar för klientens räkning tillhör Kompass. Klienten har enbart rätt att använda resultatet för de ändamål för vilka de tillhandahållits, och aldrig för marknadsföring eller för att ge resultatet allmän spridning.

## 8. Tystnadsplikt

Kompass har tystnadsplikt beträffande det som anförtros oss eller som vi annars får kännedom om inom ramen för advokatverksamheten. Enligt Sveriges advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed gäller dock inte tystnadsplikten om vi lämnar ut information med klientens samtycke eller i samband med en tvist mellan Kompass och klient. I vissa fall har vi även en lagstadgad skyldighet att lämna ut information som omfattas av tystnadsplikten.

## 9. Bevarande av handlingar och annan information samt elektronisk kommunikation

9.1 Dokument och arbetsresultat som Kompass, klienten eller tredje man har tagit fram lagras under uppdragets genomförande av Kompass i pappersform och/eller elektronisk form.

9.2 Efter uppdragets slutförande kommer Kompass att bevara relevanta dokument och arbetsresultat som genererats under uppdraget i pappersform och/eller elektronisk form. Dokument och arbetsresultat kommer att lagras under den tid som krävs enligt Sveriges Advokatsamfunds vägledande regler om god advokatsed.

9.3 Alla originalhandlingar sänds till klienten när uppdraget avslutas, om inget annat överenskommit. Kompass behåller kopior av originalhandlingarna i akten.

9.4 Som många andra företag lagrar Kompass data via molntjänster, vilket kan innebära att data lagras utanför Sverige. Om du som klient vill säkerställa att din information inte lagras via molntjänster kan vi på begäran lagra data i ditt ärende lokalt hos oss.

9.5 Kompass använder i första hand elektronisk kommunikation i sina kontakter med klienter och andra aktörer. En klient kan begära att kommunikation med Kompass inte ska ske elektroniskt eller att elektronisk kommunikation ska vara krypterad.

## 10. Personuppgiftsbehandling

För information om hur Kompass lagrar uppgifter om sina klienters och deras anställdas personuppgifter, se [kompassadvokat.se/personuppgifter](http://kompassadvokat.se/personuppgifter). Klienten ansvarar för att lämna denna information till anställda vars personuppgifter behandlas av Kompass.

## 11. Penningtvätt m.m.

I vissa ärenden måste Kompass enligt lag kontrollera potentiella klienters identitet och ägarförhållanden samt informera oss om ärendet och i vissa fall om medel och andra tillgångars ursprung. Enligt lag är Kompass skyldigt att anmäla misstankar om penningtvätt eller terroristfinansiering till Finanspolisen.

## 12. Klagomål och tvistlösning

12.1 Om du vill framställa ett klagomål eller krav, ber vi dig att i första hand kontakta anlitad advokat. Redogör för vad du är missnöjd med och för eventuell förväntad skada. Redogörelsen ska vara Kompass tillhanda inom skäligen tid från den aktuella rådgivningen, normalt inom tre månader.

12.2 Svensk rätt och jurisdiktion ska gälla för Kompass advokatuppdrag. Tvister i anledning av ett advokatuppdrag ska hänskjutas till allmän domstol.

12.3 Om du är konsument och har ett krav mot oss på grund av våra tjänster kan du under vissa förutsättningar vända dig till Konsumenttvistnämnden, med postadress Box 27321, 102 54 Stockholm och webbadress [www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden](http://www.advokatsamfundet.se/konsumenttvistnamnden).